Publiczna Szkoła Podstawowa Jezuitów w Mysłowicach

ZASADY OBOWIAZUJĄCE W KONTAKTACH WZAJEMNYCH W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ JUZITÓW W MYSŁOWICACH

Niniejsza procedura jest opisem postępowania wszystkich Pracowników Szkoły i Rodziców/Prawnych opiekunów w celu ułatwienia wzajemnych kontaktów oraz nadania im statusu programowej działalności wychowawczej szkoły.

1. Miejscem spotkań wszystkich Pracowników Szkoły z Rodzicami/Prawnymi opiekunami jest szkoła.

2. Spotkania odbywają się w określonych terminach i mają określony charakter:

a) Zebrań z Rodzicami/Prawnymi opiekunami.

b) Konsultacji indywidualnych (przebieg spotkania powinien być udokumentowany, w sytuacjach trudnych powinna być sporządzona notatka służbowa).

3. Rodzice/Prawni opiekunowie zobowiązani są do uczestniczenia w zebraniach, w przypadku nieobecności Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do ustalenia indywidualnego kontaktu z wychowawcą.

4. W kontaktach (szczególnie w spornych sytuacjach) Rodzice/Prawni opiekunowie powinni zachować następującą kolejność:

a) Kontakt/rozmowa z Nauczycielem przedmiotu, którego sytuacja dotyczy

b) Kontakt z wychowawcą

c) Kontakt z Zespołem PP

d) Kontakt z Dyrekcją

5. Formy kontaktu wychowawcy/nauczyciela przedmiotu/psychologa/pedagoga szkolnego/pedagoga specjalnego/Dyrekcji:

a. Dziennik elektroniczny

b. tel. szkolny: 797 907 661

c. e-mail: sekretariat@pspj.edu.pl

Rodzice oraz wszyscy Pracownicy Szkoły zobowiązani są do przestrzegania przyjętej procedury.