[**REGULAMIN REKRUTACJI**](http://pgjm.jezuici.pl/wp-content/uploads/2015/08/Regulamin-rekrutacji-Mys%C5%82owice.doc)

**Publicznej Szkoły Podstawowej Jezuitów w Mysłowicach**

**Podstawa prawna:**

* Art. 130 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
* Statut Publicznej Szkoły Podstawowej Jezuitów w Mysłowicach

**§ 1**

Regulamin określa tryb i formę składania dokumentów, potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole oraz zasady przyjmowania uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej Jezuitów w Mysłowicach.

**§ 2**

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej Jezuitów w Mysłowicach powołuje szkolną komisję rekrutacyjną w składzie:,

– przewodniczący komisji,

– dwóch członków komisji.

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

1. ustalenie wyników postępowanie rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych do szkoły;
2. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

Pracę komisji nadzoruje Dyrektor szkoły i on ma decydujący głos w sprawie przyjęcia kandydata.

**§ 3**

1. Do pierwszej klasy przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli przedszkolne oddziały „zerówki” .
2. O przyjęciu kandydatów decyduje ilość posiadanych wolnych miejsc oraz rozmowa kwalifikacyjna.
3. Liczba uczniów w oddziale nie będzie przekraczać 18.
4. Językiem obcym nowożytnym od klasy I będzie język angielski.
5. Drugim językiem nowożytnym, od klasy VII będzie język niemiecki.
6. **Jeden z utworzonych oddziałów klasy I będzie prowadzony w oparciu o metodę pedagogiczną Marii Montessori**.

**§ 4**

1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów odbywa się **do 30 kwietnia 2023 r.** w sekretariacie szkoły. Kwestionariusze można składać osobiście lub drogą elektroniczną (skan).
2. Rozmowy z kandydatami – rodzice i kandydaci zostaną umówieni na rozmowę rekrutacyjną, która będzie miała miejsce w szkole. Termin rozmowy można ustalić osobiście lub telefonicznie.
3. **5 maja 2023** **r., o godz. 15.00** ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do klasy I.
4. **16 maja 2023 r.** – spotkanie organizacyjne dla nowoprzyjętych uczniów i ich rodziców/opiekunów.
5. **Do 31 sierpnia 2023 r.** – postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.

**§ 5**

**Wymaganymi przez szkołę dokumentami są:**

1. wypełniony kwestionariusz (zgłoszenie-wniosek) kandydata;
2. trzy zdjęcia podpisane imieniem i nazwiskiem, z wpisaną datą urodzenia;
3. opinia z przedszkola nt. gotowości szkolnej oraz karta zdrowia;
4. regulamin z kwestionariuszem zgłoszeniowym/wnioskiem kandydata stanowią integralną całość. Podpisy kandydata i rodziców złożone na formularzu potwierdzają akceptację wszystkich warunków i zasad zawartych w ww. dokumentach.